



NAVODILA ZA UPORABO E-LISTA
Vloga: Neposredni mentor

Oznaka verzije	Datum	Predlagatelj	Popravki označeni
V0.1	10.3.2025	Vodja projekta	

Vsebina

1	Osnovni gradniki aplikacije	3
1.1	Glavni meni	3
1.2	Ikone uporabnika	4
1.3	Filtriranje	5
1.4	Akcijski gumbi	5
1.5	Validacija vnosa	6
1.6	Dodajanje, urejanje in brisanje dokumentacije	6
2	Vsebina e-Lista	6
2.1	Aktivnosti, ki čakajo na potrditev	7
2.1.1	Potrjevanje več aktivnosti hkrati	7
2.1.2	Potrjevanje / zavrnitev posamezne aktivnosti	8
2.2	Ocene	9
2.3	Sporočila	10
2.4	Seznam e-Listov	10
2.4.1	e-List vnašalca	11
2.4.1.1	O e-Listu	12
2.4.1.2	Obvezne vsebine	13
2.4.1.3	Neobvezne vsebine	14
2.4.1.4	Dokumentacija	14

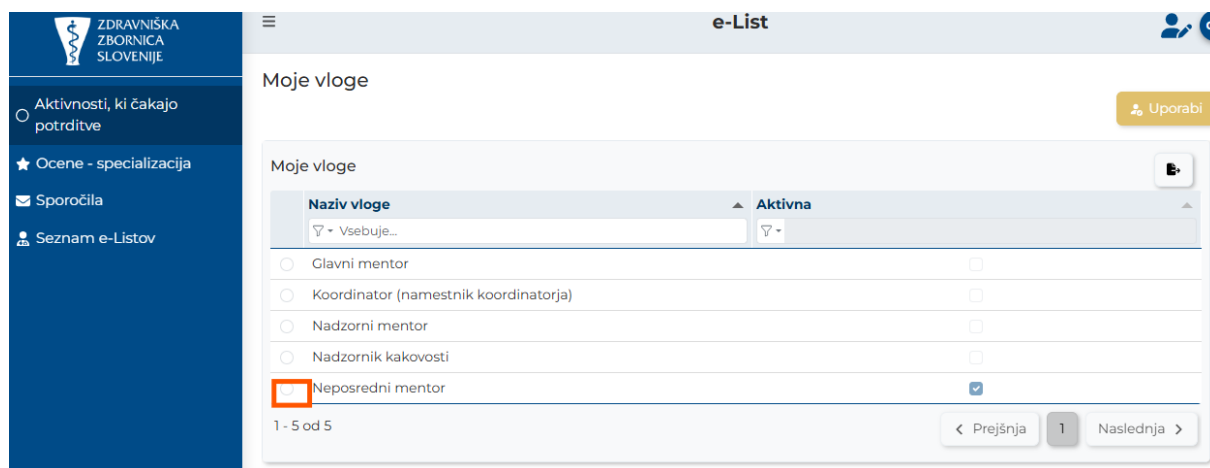
1 Osnovni gradniki aplikacije

Aplikacija je grajena kot PWA, kar omogoča, da se obnaša kot domača (native) mobilna aplikacija in omogoča funkcionalnosti, kot so:

- Potisna obvestila
- Dodajanje na začetni zaslon brez potrebe po nameščanju iz trgovine (Google Play, App Store)

NAVODILA ZA NAMESTITEV NA DOMAČ ZASLON PAMETNE NAPRAVE

Vstopna stran po opravljeni prijavi uporabnika.



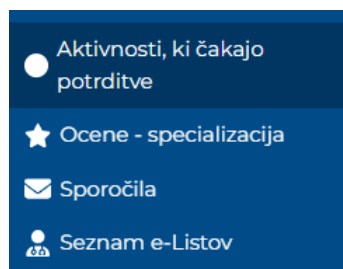
Moje vloge – v kolikor ima uporabnik več vlog v e-listu, se pojavi seznam le teh.

Izbere se vlogo za katero je potreben vstop v e-List s klikom v polje pred navedeno vlogo in klikom na akcijski gumb »**Uporabi**« ali dvoklikom na vrstico.

1.1 Glavni meni



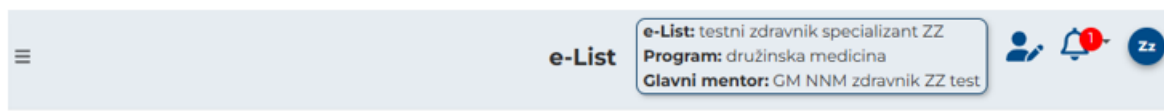
- Logotip ZZS - Domov- klik na začetno stran e-Lista na Vloge



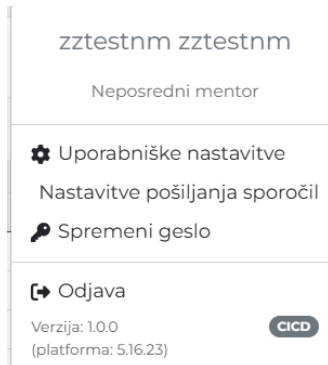
- Glavni meni, kjer se izbira vsebine za vnos.

1.2 Ikone uporabnika

Ikone namenjene urejanju uporabnika so pozicionirane v desnem zgornjem kotu zaslonske maske.

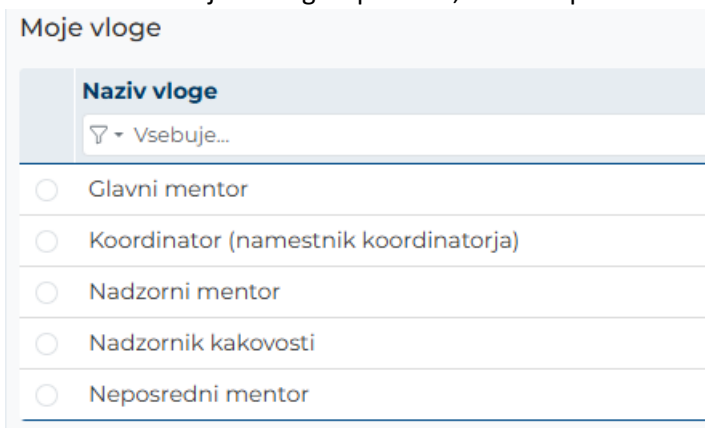


- - Uporabniški profil, urejanje podatkov uporabnika:



- - Nепреbrana sporočila (vidna tudi v meniju pod)

- - zamenjava Vloge v primeru, da ima uporabnik več vlog.



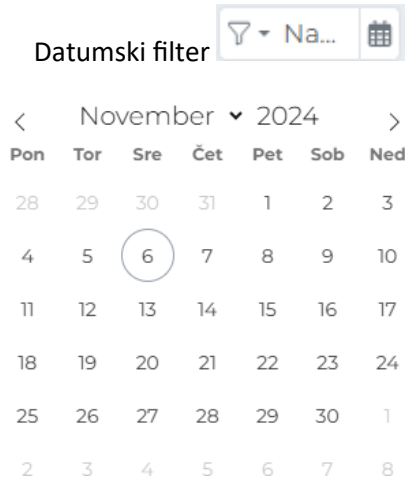
- - informacija za uporabnika o programu in mentorju

1.3 Filtriranje

Filtriranje se nastavlja na posameznem stolpcu.

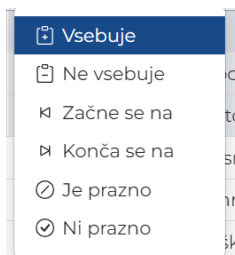
Poseg/...	Datum posega	Št. poseg...	Neposr... mentor	Potrdil/...	Datum potrdit...	Potrje...
▽ Vsebuje.	▽ Na...	▽ Enako...	▽ Vsebuje.	▽ Vsebuje.	▽ Na...	▽ Vsebuje

- Datumski filter



- Vsebinski filter

Omogoča iskanje po vsebini z vpisom teksta ali z uporabljenimi kriteriji.

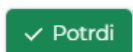


1.4 Akcijski gumbi

Akcijski gumbi za vnos aktivnosti so pozicionirani v desnem kotu seznama aktivnosti.

Aktivnosti, ki čakajo na potrditev

Vrsta aktivnosti	Prosilec	Datum	Naziv aktivnosti	Ustanova	Mentor
▽ Vsebuje...	▽ Vsebuje...	▽ Na...	▽ Vsebuje...	▽ Vsebuje...	▽ Vsebuje...
▶ Članek (Št. zapisov: 1)					
▶ Dežurstvo (Št. zapisov: 2)					



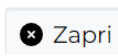
- potrjevanje aktivnosti



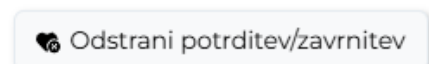
- urejanje aktivnost



- zavrnitev aktivnosti



- zapiranje vnosnega obrazca (**ne shrani vnesenih podatkov**)



- odstranitev potrditve/zavrnitve aktivnosti



- izvoz podatkov

1.5 Validacija vnosa

Validacija vnosa se izvaja sproti za vsako obvezno polje ali polje s predpisanim tipom vpisanega podatka. V primeru, da validacija ni pravilna se polje obkroži z rdečo in izpiše se opozorilo. Opozorila so prilagojena glede na vsebino vnosnega polja.

Primer opozorila:

test.agitavit.si says

Prosimo, vnesite opombo ob zavrnitvi

OK

1.6 Dodajanje, urejanje in brisanje dokumentacije

Dodajanje dokumentacije je možno pri naslednjih aktivnostih:

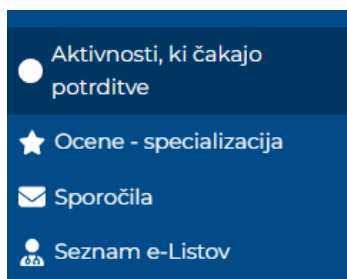
- Preizkusi znanja in usposobljenosti
- Tečaji/Moduli
- Izobraževanja
- Članki
- Raziskovanja
- Literatura
- Drugo
- Ter v poglavju **“Dokumentacija”**

2 Vsebina e-Lista

Vsebina e-Lista, ki se nanaša na vlogo Neposredni mentor so porazdeljene v poglavja:

- Aktivnosti, ki čakajo potrditve
- Seznam e-Listov

- Sporočila
- Ocene



2.1 Aktivnosti, ki čakajo na potrditev

To poglavje je namenjeno hitremu potrjevanju, saj se ne vstopa v posamezni e-List, temveč se le potrjuje aktivnost.

Aktivnosti, ki čakajo na potrditev so razdeljene po vlogah (prva vrstica izobra), kjer mentor izbere katero kategorijo želi videti (Pripravnik, Sekundarij, Specializant). Več teh kategorij je vidnih, če je bila oseba izbrana kot neposredni mentor pri teh vlogah vnašalecev. Lahko je na voljo le ena kategorija.

Aktivnosti, ki čakajo na potrditev

Vrsta aktivnosti	Prosilec	Datum	Naziv aktivnosti	Ustanova	Mentor
<input type="button" value="Vsebuje..."/>	<input type="button" value="Vsebuje..."/>	<input type="button" value="Na..."/>	<input type="button" value="Vsebuje..."/>	<input type="button" value="Vsebuje..."/>	<input type="button" value="Vsebuje..."/>
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <p>▶ Drugo opravilo (Št. zapisov: 3)</p> <p>▶ Kroženje (Št. zapisov: 12)</p> <p>▶ Poseg (Št. zapisov: 3)</p> <p>▶ Preizkus znanja (kolokvij) (Št. zapisov: 2)</p> <p>▶ Raziskovanje (Št. zapisov: 2)</p> <p>▶ Tečaj (Št. zapisov: 3)</p> </div>					

2.1.1 Potrjevanje več aktivnosti hkrati

Aktivnosti se lahko potrdi več ali vse naenkrat z izborom polja pred zapisom ali v vrstici filtrov ter s klikom na akcijski gumb “**Potrdi**”.

Aktivnosti, ki čakajo na potrditev

Potrdi Uredi

Sekundariji - obvezni del							Sekundariji - izbirni del							Specializanti						
Vrsta aktivnosti		Prosilec		Datum		Naziv aktivnosti		Ustanova		Mentor										
Vsebuje...		Vsebuje...		Na...		Vsebuje...		Vsebuje...		Vsebuje...										
▶ Drugo opravilo (Št. zapisov: 3)																				
▶ Kroženje (Št. zapisov: 12)																				
▼ Poseg (Št. zapisov: 3)																				
<input checked="" type="checkbox"/>	Poseg			24. 10. 2024	EKG snemanje ...	ARSDERMA d.o...	GM NNM zdrav...													
<input checked="" type="checkbox"/>	Poseg			18. 09. 2024	Odvzem krvi za...	MAJA VOVNIK ...	GM NNM zdrav...													
<input checked="" type="checkbox"/>	Poseg			03. 10. 2024	Primarni pregl...	ARSDERMA d.o...	GM NNM zdrav...													
▶ Preizkus znanja (kolokvij) (Št. zapisov: 2)																				
▶ Raziskovanje (Št. zapisov: 2)																				
▶ Tečaj (Št. zapisov: 3)																				

2.1.2 Potrjevanje / zavrnitev posamezne aktivnosti

Aktivnost se izbere iz seznama z dvojnimi klikom na zapis. Odpre vnosno okno.

Potrditev aktivnosti se izvede s klikom na akcijski gumb »Potrdi«.

Aktivnosti, ki čakajo na potrditev

Potrdi Uredi

Sekundariji - obvezni del							Sekundariji - izbirni del							Specializanti						
Vrsta aktivnosti		Prosilec		Datum		Naziv aktivnosti		Ustanova		Mentor										
Vsebuje...		Vsebuje...		Na...		Vsebuje...		Vsebuje...		Vsebuje...										
▶ Drugo opravilo (Št. zapisov: 3)																				
▶ Kroženje (Št. zapisov: 12)																				
▼ Poseg (Št. zapisov: 3)																				
<input checked="" type="checkbox"/>	Poseg			24. 10. 2024	EKG snemanje z 1...	ARSDERMA d.o.o.	GM NNM zdravnik ...													
<input type="checkbox"/>	Poseg			18. 09. 2024	Odvzem krvi za la...	MAJA VOVNIK D...	GM NNM zdravnik ...													
<input type="checkbox"/>	Poseg			03. 10. 2024	Primarni pregled ...	ARSDERMA d.o.o.	GM NNM zdravnik ...													
▶ Preizkus znanja (kolokvij) (Št. zapisov: 2)																				
▶ Raziskovanje (Št. zapisov: 2)																				
▶ Tečaj (Št. zapisov: 3)																				

1 - 3 od 6 (Izbrani: 1)

< Prejšnja 1 Naslednja >

Zavrnitev aktivnosti – v primeru zavrnitve aktivnosti je obvezen vpis »Opombe ob zavrnitvi«. Zato se aktivnost direktno iz seznama ne more zavrniti, potreben je dvoklik na vsebino ali izbor vsebine iz seznama in klik na akcijski gumb »Uredi«. Po izpolnitvi obveznega polja se zavrnitev

izvede s klikom na akcijski gumb »Zavrni«.

Obvezne vsebine / Opravljeni posegi/obravnavave **e-List** Program: družinska medicina
Glavni mentor: GM NNM zdravnik ZZ test

Oživljanje odraslega (osnovni postopki oživljanja) ✓ Potrdi ✗ Zavrni Shrani Shrani in zapri

Osnovni podatki

Datum izvedbe 21. 08. 2024

Področje posega 401 Posegi na modelu

Poseg/obravnavava Oživljanje odraslega (osnovni postopki oživljanja)

Mesto v ekipi Izvajalec

Ustanova/oddelek ZZS testiranje eLista

Neposredni mentor GM NNM zdravnik ZZ test

Bolnik

Št. posegov/obravnav 1

Opomba

Potrditev/zavrnitev

Potrdil(a)

Dne

Opomba ob zavrnitvi

2.2 Ocene

V poglavju **Ocene** so vidne poprečne ocene, ki jih je mentor prejel od minimalno 10 ocenjevalcev. Poprečne ocene so za trenutno koledarsko leto in za celotno obdobje mentorstva.

Ocene - specializacija **e-List** e-List: testni zdravnik specializant ZZ
Program: družinska medicina
Glavni mentor: GM NNM zdravnik ZZ test

Ocene - specializacija

Neposredni mentor

Povprečna ocena za trenutno koledarsko leto

Neposredni mentor	Trditev 1	Trditev 2	Trditev 3	Trditev 4	Trditev 5	Trditev 6	Trditev 7
▽ Vsebuje...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...

Ni podatkov

Povprečna ocena celotnega obdobja

Neposredni mentor	Trditev 1	Trditev 2	Trditev 3	Trditev 4	Trditev 5	Trditev 6	Trditev 7
▽ Vsebuje...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...	▽ Enako...

Ni podatkov

Legenda +


Ocene neposrednega mentorja vidi koordinator in nadzornik kakovosti.

Pod ocenami je legenda – navedba trditev, ki se ocenjujejo.

Legenda		
Legenda	Ocene	
Trditev 1	Neposredni mentor ima spoštljiv odnos do mene in ostalih specializantov.	1 se ne strinjam
Trditev 2	Kadar potrebujem posvet z neposrednim mentorjem, mi ta je na voljo.	2 delno se ne strinjam
Trditev 3	Neposredni mentor mi na lastno pobudo obrazloži svoja dejanja pri delu.	3 nevtralno
Trditev 4	Stopnja nadzora, ki sem ga deležen s strani neposrednega mentorja, je primerna mojim izkušnjam.	4 delno se strinjam
Trditev 5	Svoje odločitve pri delu (posegi, pregledi, diagnostika, terapija ipd.) moram pred neposrednim mentorjem redno utemeljevati kot način sprotnega preverjanja znanja in veščin.	5 popolnoma se strinjam
Trditev 6	Neposredni mentor je zgled dobrega zdravnika.	
Trditev 7	Neposredni mentor mi redno posreduje povratne informacije o mojih prednostih in pomanjkljivostih v kliničnem delu.	
Trditev 8	Delo, ki mi ga da za opraviti neposredni mentor, v glavnem ustrezajo mojim učnim ciljem.	
Trditev 9	Tega neposrednega mentorja bi priporočil-a mojim kolegom.	

2.3 Sporočila

Ob izbiri poglavja "**Sporočila**" se prikaže celoten seznam prejetih sporočil, vključno s prebranimi in neprebranimi sporočili, ki jih uporabnik prejme iz sistema.

Neprebrana sporočila so vidna tudi s klikom na ikono . Vidna je vsebina sporočila. S klikom na "X" se sporočilo označi kot prebrano.

2.4 Seznam e-Listov

Poglavje "**Seznam e-Listov**" prikazuje seznam vseh vnašalcev, (njihovih e-Listov) kjer je mentor izbran kot neposredni mentor. Mentor lahko vstopi v **e-List posameznega vnašalca** in vidi njegovo vsebino.

Seznam e-Listov

Moji sekundarji - obvezni del

Datum začetka	Specializ...	Sekunda...	Št. RIZDDZ	Potrdil nadzorni mentor	Dne m.	Potrdil koordin...	Dne k.
03.02.2025	Sekundariat	testni zdravnik sekund obvezni ZZ					

Poglavje je razdeljeno na dva področja in sicer na :

- e-Listi, ki še čakajo potrditve / e-Liste, ki že imajo vse potrditve
- Na vlogo vnašalca aktivnosti, ki je izbral mentorja za potrjevanje (Specializanti, Sekundarji obvezni del, Sekundarji izbirni del, Pripravniki zobozdravniki).

Seznam e-Listov

Moji specializanti

Datum	Specializacija	Specializant	Št. RIZDDZ	Potrdil glavni mentor	Dne m.	Potrdil koordinador
01.04.2019	družinska medicina	testni zdravnik specializant ZZ	0			

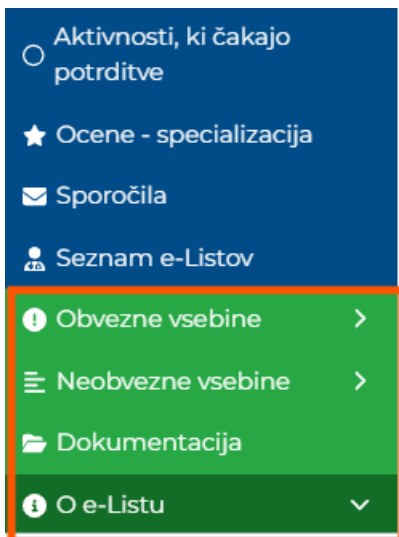
2.4.1 e-List vnašalca

Ko se izbere določenega vnašalca, se v levem meniju prikaže njegov e-List, ki se odpre na poglavju "O e-Listu/Pregled e-Lista". Mentor ima popoln dostop do vseh vnašalčevih aktivnosti, ki jih lahko pregleda in ureja – potrjuje, odstranjuje potrditve ali zavrne posamezne aktivnosti.

Seznam e-Listov

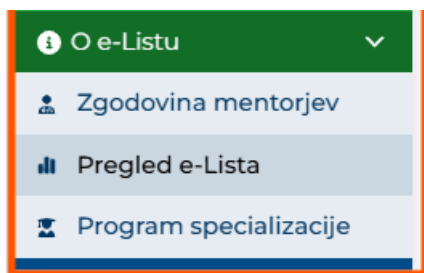
Moji specializanti - Kopija

Datum	Specializacija	Specializant	Št. RIZDDZ	Potrdil glavni mentor	Dne m.	Potrdil koordinador	Dne k.
01.04.2019	družinska medicina	testni zdravnik specializant ZZ	0				



2.4.1.1 O e-Listu

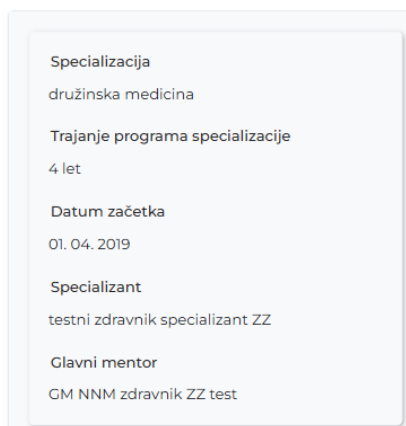
Poglavje »O e-Listu« je kratek pregled specializantove realizacije plana v kategoriji »**Pregled e-Lista**«.



Odpre se grafični prikaz realizacije plana in sicer:

- Osnovni podatki o e-Listu,
- Statistika planiranih/opravljenih kolokvijev, tečajev in dežurstev,
- Statistika plana posegov
- Statistika kroženj

Osnovni podatki o e-Listu:



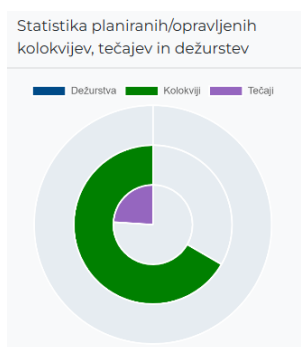
- Statistika kroženj

Statistika kroženj								
<input type="checkbox"/>	Začetek	Konec	Trajanje	Sklop	Področje	Ustanova	Delovni čas	Potrjenost
<input type="checkbox"/>	01. 03. 2019		2,00	Začetni del	Infektologija (...)		Polni	10. 10
<input type="checkbox"/>	01. 03. 2019		3,00	Začetni del	Pedriatrija (min...)		Polni	
<input type="checkbox"/>	01. 03. 2019		2,00	Izbirni del	Geriatrija (min....)		Polni	02. 0
<input type="checkbox"/>	01. 03. 2019		1,00	Nadaljevalni del	Družinska me...		Polni	
<input type="checkbox"/>	01. 03. 2019		2,00	Nadaljevalni del	Družinska me...		Polni	
<input type="checkbox"/>	01. 03. 2019		2,00	Nadaljevalni del	Družinska me...		Polni	
<input type="checkbox"/>	01. 04. 2019	30. 04. 2019	1,00	Izbirni del	Fiziatrija (min. ...)	Zdravniška zb...	Polni	15. 12
<input type="checkbox"/>	01. 05. 2019	30. 06. 2019	2,00	Začetni del	Dermatologija...	DERMATOLO...	Polni	28. 11

1 - 21 od 21

< Prejšnja 1 Naslednja >

- Grafični prikaz izpolnjenih obveznosti.



2.4.1.2 Obvezne vsebine

Med obvezne vsebine sodijo vsebine, ki so predpisane v programu specializacije.

! Obvezne vsebine
▼

- ➔ Posegi/obravnave (plan)
- 👤 Opravljeni posegi/obravnave
- 🔄 Kroženja
- ⚙️ Preizkusi znanja in usposobljenosti
- 📖 Tečaji/moduli
- 🏠 Dežurstva

Potrjevanje/zavrnitev se izvede po postopku opisanem v točki 2.1.2.

Opravljeni posegi/obravnave

Potrdi Uredi

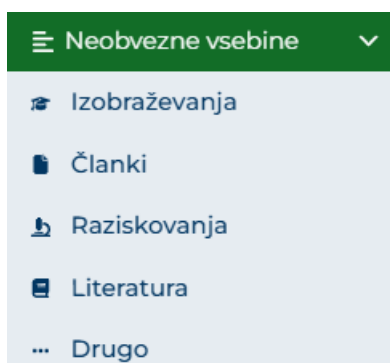
Opravljeni posegi

Poseg/obra...	Ustanova	Datum posega	Vloga	Št. posegov	Neposredni mentor	Potrdil/zavr...	Datum potrditve/z...	Potrjeno
<input checked="" type="checkbox"/> Ablacija in klinasta ekscizija nohta	Tujina	17. 02. 2025	Izvajalec	1	GM NNM zdravnik ZZ test			
<input type="checkbox"/> Abdominalna	ZZS testiranje eLista	17. 02. 2025	Izvajalec	1	GM NNM zdravnik ZZ test			

2.4.1.3 Neobvezne vsebine

Med neobvezne vsebine sodijo tiste, ki jih sicer specializanti lahko opravijo in zabeležijo v e-List.

Te vsebine potrjujejo neposredni ali glavni mentor.



Potrjevanje/zavrnitev se izvede po postopku opisanem v točki 2.1.2.

2.4.1.4 Dokumentacija

V poglavju dokumentacija je razvidna vsa dokumentacija vnašalca, ki jo je naložil na aktivnostih, kot mentorja, ki jo je naložil k temu vnašalcu.

Dokumentacija

+ Dodaj Uredi Odstra

Dokument	Objavil	Dne	Datoteka
<input type="checkbox"/> test	ZZ(testni zdravnik specializant) specializant)	03. 03. 2025	Testni dokument.docx
<input type="checkbox"/> DOKUMENT MENTORJA	ZZ(testni zdravnik specializant) specializant)	28. 02. 2025	Vabilo_na_delavnico.docx
<input type="checkbox"/> DODAJANJE DOKUMENTACIJE DRUGO	ZZ(testni zdravnik specializant) specializant)	28. 02. 2025	Program M.docx

Vnos se opravi s klikom na akcijski gumb "Dodaj".

Dokumentacija

+ Dodaj Uredi Odstrani

Dokument	Objavil	Dne	Datoteka
<input type="checkbox"/> test dodajanja GM	Glavni Nadzorni Neposredni Mentor zdravnik Neposredni Mentor	04. 03. 2025	Certifikat-(1).pdf
<input type="checkbox"/> test nalaganja dokumenta s	Glavni Nadzorni Neposredni	01. 03. 2025	izvid2Horvat.JPG

Odpre se vnosni obrazec.

Dokument

Dokument *

Vsebina dokumenta

Datoteka *

Stari letni razgovor

Shrani

Po izpolnitvi obrazca se zapis shrani s klikom na akcijski gumb »Shrani«.

Zapis se pojavi na seznamu opravil.

A) Urejanje/brisanje dokumentacije na poglavju "Dokumentacija"

V poglavju dokumentacija se izbere dokument za urejanje in s klikom na akcijski gumb "Uredi".

Dokumentacija

+ Dodaj Uredi Odstrani

Dokumenti e-Lista Dokumenti mentorjev

Dokument	Objavi	Dne	Datoteka
<input type="checkbox"/> Letni razgovor 2020		02. 11. 2021	
<input type="checkbox"/> test docx		16. 11. 2021	
<input type="checkbox"/> test dokument NM		02. 11. 2021	
<input checked="" type="checkbox"/> test mojca	Glavni Nadzorni Neposredni Mentor zdravnik Neposredni Mentor	20. 02. 2025	VABILO_Klinicni_sestane...PETEK_18_ok...

1 - 4 od 4 (Izbrani: 1)

< Prejšnja 1 Naslednja >

Odpre se okno za urejanje dokumentacije.

Po ureditvi se shrani sprememba s klikom na akcijski gumb "Shrani"

test mojca

Dokument *

Vsebina dokumenta

Datoteka *

Stari letni razgovor

Shrani

B) Dodajanje dokumentacije na posamezni aktivnosti

V e-Listu vnašalca odprete želene aktivnost z dvoklikom ali izborom ter klikom na akcijski gumb "Uredi".

Opravljene preizkusi znanja

+ Dodaj

Dodaj/Uredi

Odstrani

Preizkusi znanja		Vnesena vprašanja				
Vrsta preizkusa	Izvedeno	Delovišče	Področje kroženja	Potrdil/zavr...	Datum potrditve/z...	Potrjeno
<input checked="" type="checkbox"/> test	28. 02. 2025	Porodne sobe (od tega vsaj 1 dan na simulatorju poroda)	Ginekologija s porodništvom	GM NNM zdravnik ZZ test	28. 02. 2025	<input checked="" type="checkbox"/>

Preizkus znanja in usposobljenosti

Shrani

Shrani in zapri

Zapri

Datum izvedbe	28. 02. 2025
Izpraševalec	GM NNM zdravnik ZZ test
Področje kroženja	Ginekologija s porodništvom; Porodne sobe (od tega vsaj 1 dan na simulatorju poroda)
Naslov	test
Vsebina	test vprašanja

0 BESED UPORABLJA TEHNOLOGIJO TINY

Dokumentacija

+ Dodaj

Uredi

Odstrani

Dokument	Datoteka
<input type="checkbox"/> dodajanje dokumenta nadzornega mentorja	Certifikat-().pdf
<input type="checkbox"/> test	Certifikat-().pdf

Dokument

Dokument *

Vsebina dokumenta

Datoteka *

Stari letni razgovor

Shrani

Izpolni se obvezna polja in priloži datoteko v rubriki Datoteka. Obrazec se zapre s klikom na akcijski gumb "Shrani".

Dokumentacija je vidna na seznamu.

Dokumentacija

+ Dodaj Uredi Odstrani

Dokument	Datoteka
<input type="checkbox"/> test	eeveel.jpg